



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Documento	3570334
Expediente	02894818

**INFORME N° 024-2022-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-AGI-BOD**

SEÑOR : **Bach. Henry Llallahui Huamani**  
Director (e) del Área de Gestión Institucional de la UGEL Fajardo.

ASUNTO : Remite informe de implementación del POI al II semestre del 2021

DE : C.P. Beatriz QUISPE DIAZ  
Especialista Administrativo-Apoyo en Planificación

FECHA : Huancapi, 31 de mayo del 2022

---

Mediante el presente recorro a su digno despacho, con la finalidad de Remitir la evaluación al II semestre del Plan Operativo Institucional- POI 2021 de la UGEL Víctor Fajardo

**I. INTRODUCCIÓN.**

El Plan Operativo Institucional 2021 de la Unidad de Gestión Educativa Local Víctor Fajardo, es un instrumento de Gestión Técnico Operativo de gran importancia, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2021, en el cual sintetiza la visión, misión, objetivos estratégicos, actividades, tareas y acciones de acuerdo a las necesidades educativas y prioridades establecidas: Dentro de nuestra prioridad está la mejora de la calidad de los servicios educativos en todos los niveles, modalidades y formas.

El presente informe de Evaluación trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad de Gestión educativa Local de Víctor Fajardo corresponde al II semestre de 2021, elaborado en base a la información registrada por los Centros de Costo y a las coordinaciones efectuadas con el personal responsable de estas, también se elabora el presente informe de acuerdo a la Directiva para la Programación Multianual, Formulación, seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional aprobada el 21 de junio bajo la Resolución Ejecutiva Regional N° 339-2021–GRA/GR.

Esta evaluación tiene como objetivo medir el comportamiento presupuestal asignado (modificación y girado), el seguimiento de las actividades programadas y la medición del Primer Objetivo Estratégico Institucional “*Mejorar la calidad de los servicios educativos en el departamento*” del Plan Estratégico Institucional 2020-2024.

La Ugel Víctor Fajardo cuenta con seis Programas Presupuestales que entregan diferentes productos a la población estudiantil los que deben contribuir al logro del primer objetivo



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

del PEI 2020-2024 del Gobierno Regional Ayacucho.

Los Programas Presupuestales de la UGEL Víctor fajardo son:

- 090 Logros de Aprendizaje de los Estudiantes de la Educación Básica Regular
- 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva.
- 1002.Productos Específicos Para Reducción de la Violencia Contra La Mujer
- 150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica.
- 9001 Acciones Centrales
- 9002 Asignaciones Presupuestarias Que No Resultan en Productos.

Se utilizó el Formato B-6, en donde se evalúa la ejecución financiera y física, de cada actividad operativa programada, la ejecución acumulada al corte de la evaluación.



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

## II. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS PROGRAMADOS

### 2.1.PRESUPUESTO ASIGNADO

El POI de la UGEL Víctor Fajardo comprende la programación de 6 Programas presupuestales 11 productos y 29 actividades de inversión.

También comprende 31 Actividades Operativas dentro del programa 090, 2 Actividades dentro del programa 150, 7 dentro del programa 106, 3 Actividades dentro del programas 1002, 89 actividades de las Acciones Centrales, que contribuyen al funcionamiento y atención al público de las UGEL, y 11 actividades en APNOP.

El Presupuesto Institucional Modificado (PIM), al mes de diciembre del año 2021, por toda Fuente de Financiamiento asciende a S/ 27'568,574.00, la UGEL Fajardo cuenta actualmente con 3 fuentes de financiamiento tal como se detalla:

#### 2.1.1. Por Fuente de Financiamiento

La UGEL Fajardo al tercer trimestre cuenta con 3 fuentes de financiamiento RO, Recursos determinados transferidos en el marco del Fondo Estimulo Desempeño-FED y Recursos directamente recaudados que proviene de recursos propios de la UGEL tal como se detalla:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PIA	PIM	DIFERENCIA
1.RECURSOS ORDINARIOS	S/ 23,912,772.00	S/ 27,499,833.00	S/ 3,587,061.00
2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	S/ 25,000.00	S/ 25,409.00	S/ 409.00
5.RECURSOS DETERMINADOS	S/ 0.00	S/ 43,332.00	S/ 43,332.00
<b>Total general</b>	<b>S/ 23,937,772.00</b>	<b>S/ 27,568,574.00</b>	<b>S/ 3,630,802.00</b>

#### 2.1.2. Por Programa

La Ugel Fajardo al mes de diciembre cuenta con 6 Programas Presupuestales tal como se detalla:

PROGRAMA PRESUPUESTAL	PIA	PIM	INCREMENTO
0090.LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 19,788,008.00	S/ 22,513,608.00	S/ 2,725,600.00



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

0106.INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	S/ 10,307.00	S/ 61,224.00	S/ 50,917.00
0150.INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA	S/ 0.00	S/ 26,683.00	S/ 26,683.00
1002.PRODUCTOS ESPECIFICOS PARA REDUCCION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	S/ 22,308.00	S/ 49,079.00	S/ 26,771.00
9001.ACCIONES CENTRALES	S/ 2,438,702.00	S/ 2,269,805.00	-S/ 168,897.00
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	S/ 1,678,447.00	S/ 2,648,175.00	S/ 969,728.00
<b>Total general</b>	<b>S/ 23,937,772.00</b>	<b>S/ 27,568,574.00</b>	<b>S/ 3,630,802.00</b>

**2.1.3. Por Producto**

La Ugel Fajardo al mes de junio cuenta con 11 productos tal como se detalla:

PRODUCTO PRESUPUESTAL	PIA	PIM	INCREMENTO
3000001.ACCIONES COMUNES	S/ 335,022.00	S/ 281,992.00	-S/ 53,030.00
3000385.INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS	S/ 19,398,423.00	S/ 21,970,151.00	S/ 2,571,728.00
3000386.DOCENTES PREPARADOS IMPLEMENTAN EL CURRICULO	S/ 0.00	S/ 199,902.00	S/ 199,902.00
3000387.ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES	S/ 54,563.00	S/ 61,563.00	S/ 7,000.00
3000789.INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMPLEAN MATERIAL EDUCATIVO, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	S/ 303.00	S/ 303.00	S/ 0.00
3000790.PERSONAL CONTRATADO OPORTUNAMENTE	S/ 7,622.00	S/ 58,251.00	S/ 50,629.00
3000792.LOCALES CON CONDICIONES FISICAS ADECUADAS	S/ 2,302.00	S/ 2,590.00	S/ 288.00
3000793.FAMILIAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO EDUCATIVO	S/ 80.00	S/ 80.00	S/ 0.00
3000867.SERVICIOS EDUCATIVOS PERTINENTES Y CON CONDICIONES PARA SU FUNCIONAMIENTO	S/ 0.00	S/ 26,683.00	S/ 26,683.00
3000903.ESTUDIANTES DE INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA VIVENCIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA LA PREVENCION DEL ACOSO ESCOLAR	S/ 22,308.00	S/ 49,079.00	S/ 26,771.00
3999999.SIN PRODUCTO	S/ 4,117,149.00	S/ 4,917,980.00	S/ 800,831.00
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>S/ 3,630,802.00</b>



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

2.1.4. Por Actividad Presupuestal

La Ugel Fajardo al mes de junio cuenta con 29 actividades Presupuestales tal como se detalla:

ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	PIA	PIM	INCREMENTO
5000001.PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	S/ 214,197.00	S/ 176,584.00	-S/ 37,613.00
5000002.CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	S/ 836,537.00	S/ 621,185.00	-S/ 215,352.00
5000003.GESTION ADMINISTRATIVA	S/ 1,288,180.00	S/ 1,403,560.00	S/ 115,380.00
5000004.ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	S/ 31,810.00	S/ 31,207.00	-S/ 603.00
5000006.ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	S/ 67,978.00	S/ 37,269.00	-S/ 30,709.00
5000276.GESTION DEL PROGRAMA	S/ 335,022.00	S/ 281,992.00	-S/ 53,030.00
5000661.DESARROLLO DE LA EDUCACION LABORAL Y TECNICA	S/ 415,913.00	S/ 484,284.00	S/ 68,371.00
5000681.DESARROLLO DEL CICLO AVANZADO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	S/ 686,614.00	S/ 369,484.00	-S/ 317,130.00
5000683.DESARROLLO DEL CICLO INTERMEDIO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	S/ 551,502.00	S/ 235,321.00	-S/ 316,181.00
5000991.OBLIGACIONES PREVISIONALES	S/ 24,418.00	S/ 65,608.00	S/ 41,190.00
5001914.CUMPLIMIENTO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CALIDAD DE COSA JUZGADA	S/ 0.00	S/ 1,384,739.00	S/ 1,384,739.00
5003165.MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS EN LOCALES DE LOS CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	S/ 2,302.00	S/ 2,590.00	S/ 288.00
5003166.DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	S/ 303.00	S/ 303.00	S/ 0.00
5004307.ASISTENCIA A FAMILIAS DE ESTUDIANTES DE CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL PARA PARTICIPACION EN PROCESO EDUCATIVO	S/ 80.00	S/ 80.00	S/ 0.00
5005628.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 17,362,931.00	S/ 19,917,431.00	S/ 2,554,500.00
5005629.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 1,869,838.00	S/ 1,869,644.00	-S/ 194.00
5005632.FORMACION EN SERVICIO A DOCENTE DE EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 0.00	S/ 199,902.00	S/ 199,902.00
5005642.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 47,335.00	S/ 48,159.00	S/ 824.00
5005643.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	S/ 5,181.00	S/ 4,489.00	-S/ 692.00
5005644.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 1,452.00	S/ 8,320.00	S/ 6,868.00
5005645.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	S/ 595.00	S/ 595.00	S/ 0.00
5005877.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	S/ 7,622.00	S/ 58,251.00	S/ 50,629.00
5005943.MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	S/ 165,654.00	S/ 183,076.00	S/ 17,422.00
5006239.GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	S/ 0.00	S/ 25,483.00	S/ 25,483.00
5006240.PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	S/ 0.00	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00
5006267.FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UGEL	S/ 0.00	S/ 1,312.00	S/ 1,312.00
5006269.PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	S/ 0.00	S/ 81,387.00	S/ 81,387.00
5006352.TALLERES EDUCATIVOS DE DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIO EMOCIONALES	S/ 22,308.00	S/ 49,079.00	S/ 26,771.00
5006373.PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	S/ 0.00	S/ 26,040.00	S/ 26,040.00
Total general	S/ 23,937,772.00	S/ 27,568,574.00	S/ 3,630,802.00



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

**2.1.5. Por Genérica de Gastos**

La UGEL Fajardo al mes de junio cuenta con 5 genéricas de gasto tal como se detalla:

<b>GENERICA DE GASTO</b>	<b>PIA</b>	<b>PIM</b>	<b>INCREMENTO</b>
1.PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	S/ 22,551,271.00	S/ 23,705,843.00	S/ 1,154,572.00
2.PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	S/ 60,418.00	S/ 152,608.00	S/ 92,190.00
3.BIENES Y SERVICIOS	S/ 1,326,083.00	S/ 2,082,578.00	S/ 756,495.00
5.OTROS GASTOS	S/ 0.00	S/ 1,592,702.00	S/ 1,592,702.00
6.ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	S/ 0.00	S/ 34,843.00	S/ 34,843.00
<b>Total general</b>	<b>S/ 23,937,772.00</b>	<b>S/ 27,568,574.00</b>	<b>S/ 3,630,802.00</b>



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

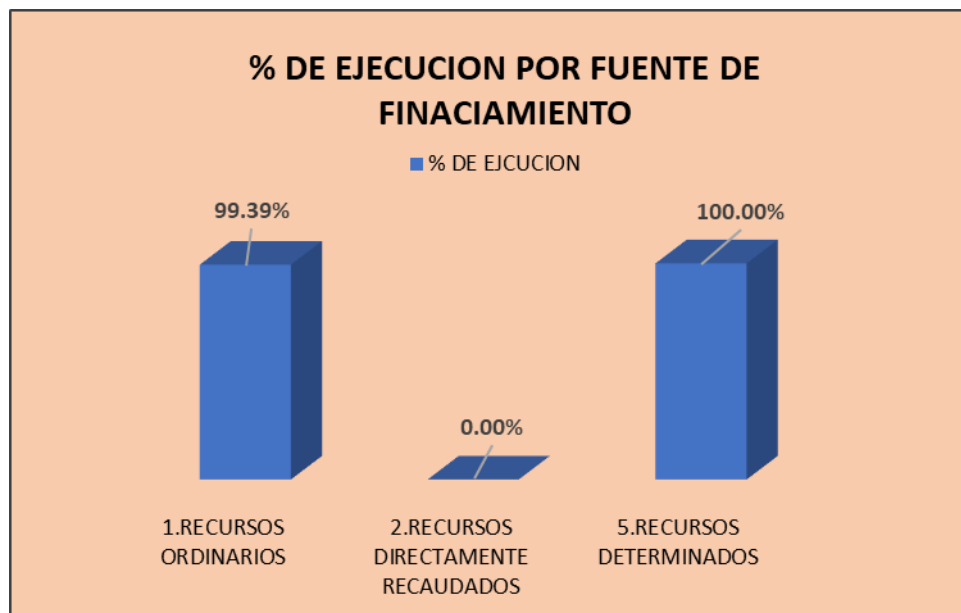
## 2.2.EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

La ejecución presupuestal se realiza dentro de 6 programas presupuestales dentro de los se tiene programado 141 actividades operativas con meta física los mismos que se ejecutaron, se tiene un avance mayor el programa 150 la ejecución 100% programado para ejecutarse en el segundo semestre ya que se programa el pago de difusión radial y acondicionamiento de un servicio higiénico de un IE de inicial mientras que en acciones centrales de tiene una ejecución de 98.12%.

### 2.2.1. Por fuente de financiamiento

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 tuvo 3 fuentes de financiamiento en el cual el que se ejecuto al 100% fue el de recursos determinados mientras que la fuente de recursos directamente recaudados tuvo una ejecución de 0%.

FUENTE DE FINACIAMIENTO	PIA	PIM	DEVENGADO	% DE EJECUCION
1.RECURSOS ORDINARIOS	23912772	27499833	27333186.19	99.39%
2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	25000	25409	0	0.00%
5.RECURSOS DETERMINADOS	0	43332	43332	100.00%
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>27376518.19</b>	<b>99.30%</b>



### 2.2.2. Por programa presupuestal

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 tuvo 6 programas presupuestales en el cual el programa 0150.INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA tuvo una ejecución al 100% el programa con menor ejecución fue 9001 acciones centrales tal como se muestra en el cuadro.



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

PROGRAMA PRESUPUESTAL	PIA	PIM	DEVENGADO	% DE EJECUCION
0090.LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	19788008	22513608	22384206.3	99.43%
0106.INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	10307	61224	61103.8	99.80%
0150.INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA	0	26683	26683	100.00%
1002.PRODUCTOS ESPECIFICOS PARA REDUCCION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	22308	49079	49036.47	99.91%
9001.ACCIONES CENTRALES	2438702	2269805	2227055.97	98.12%
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	1678447	2648175	2628432.65	99.25%
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>27376518.19</b>	<b>99.30%</b>



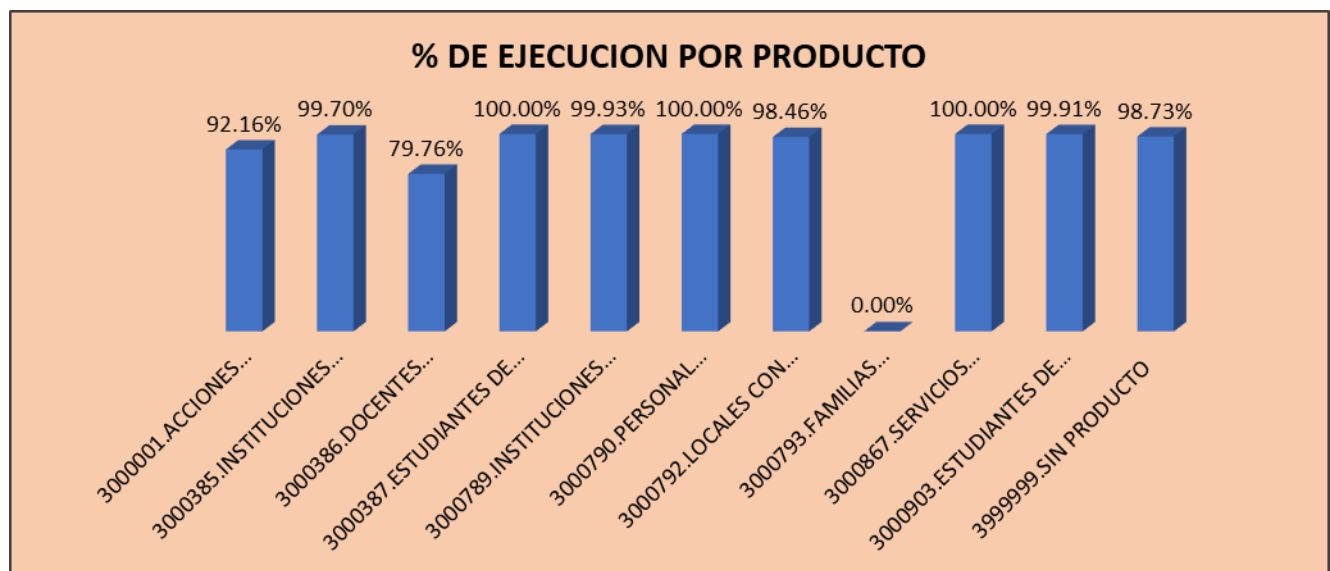
### 2.2.3. Por producto

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 tuvo 11 productos en el cual el producto 3000387.ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES y 3000867.SERVICIOS EDUCATIVOS PERTINENTES Y CON CONDICIONES PARA SU FUNCIONAMIENTO tuvieron una ejecución al 100% mientras que el producto 3000793.FAMILIAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO EDUCATIVO tuvo una ejecución del 0%



**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

PRODUCTO	PIA	PIM	DEVENGADO	% DE EJECUCION
3000001.ACCIONES COMUNES	335022	281992	259881.43	92.16%
3000385.INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS	19398423	21970151	21903317.98	99.70%
3000386.DOCENTES PREPARADOS IMPLEMENTAN EL CURRÍCULO	0	199902	159446.27	79.76%
3000387.ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES	54563	61563	61560.62	100.00%
3000789.INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMPLEAN MATERIAL EDUCATIVO, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	303	303	302.8	99.93%
3000790.PERSONAL CONTRATADO OPORTUNAMENTE	7622	58251	58251	100.00%
3000792.LOCALES CON CONDICIONES FISICAS ADECUADAS	2302	2590	2550	98.46%
3000793.FAMILIAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO EDUCATIVO	80	80	0	0.00%
3000867.SERVICIOS EDUCATIVOS PERTINENTES Y CON CONDICIONES PARA SU FUNCIONAMIENTO	0	26683	26683	100.00%
3000903.ESTUDIANTES DE INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA VIVENCIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA LA PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR	22308	49079	49036.47	99.91%
3999999.SIN PRODUCTO	4117149	4917980	4855488.62	98.73%
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>27376518.19</b>	<b>99.30%</b>





“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

2.2.4. Por Actividad

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 tuvo 29 actividades presupuestales en el cual la actividad con ejecución al 100% fue 5000006.ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA, 5000683.DESARROLLO DEL CICLO INTERMEDIO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA, 5001914.CUMPLIMIENTO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CALIDAD DE COSA JUZGADA mientras que la actividad con 0% de ejecución fue 5004307.ASISTENCIA A FAMILIAS DE ESTUDIANTES DE CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL PARA PARTICIPACION EN PROCESO EDUCATIVO, debido a que el CEBE se encuentra dentro del distrito de Huancapi y no se requiere viáticos para la movilización del especialista responsable.

ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	PIA	PIM	DEVENGADO	% DE EJECUCION
5000001.PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	214197	176584	176491.33	99.95%
5000002.CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	836537	621185	607618.72	97.82%
5000003.GESTION ADMINISTRATIVA	1288180	1403560	1374813.33	97.95%
5000004.ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	31810	31207	30864.48	98.90%
5000006.ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	67978	37269	37268.11	100.00%
5000276.GESTION DEL PROGRAMA	335022	281992	259881.43	92.16%
5000661.DESARROLLO DE LA EDUCACION LABORAL Y TECNICA	415913	484284	484284	100.00%
5000681.DESARROLLO DEL CICLO AVANZADO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	686614	369484	369483.73	100.00%
5000683.DESARROLLO DEL CICLO INTERMEDIO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	551502	235321	235320.97	100.00%
5000991.OBLIGACIONES PREVISIONALES	24418	65608	45870.96	69.92%
5001914.CUMPLIMIENTO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CALIDAD DE COSA JUZGADA	0	1384739	1384738.4	100.00%
5003165.MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS EN LOCALES DE LOS CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	2302	2590	2550	98.46%
5003166.DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	303	303	302.8	99.93%
5004307.ASISTENCIA A FAMILIAS DE ESTUDIANTES DE CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL PARA PARTICIPACION EN PROCESO EDUCATIVO	80	80	0	0.00%
5005628.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	17362931	19917431	19912748.06	99.98%
5005629.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE	1869838	1869644	1852455.33	99.08%



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR				
5005632.FORMACION EN SERVICIO A DOCENTE DE EDUCACION BASICA REGULAR	0	199902	159446.27	79.76%
5005642.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR	47335	48159	48156.62	100.00%
5005643.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	5181	4489	4489	100.00%
5005644.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	1452	8320	8320	100.00%
5005645.DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	595	595	595	100.00%
5005877.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	7622	58251	58251	100.00%
5005943.MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	165654	183076	138114.59	75.44%
5006239.GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	0	25483	25483	100.00%
5006240.PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	0	1200	1200	100.00%
5006267.FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UGEL	0	1312	1311.39	99.95%
5006269.PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	0	81387	81383.2	100.00%
5006352.TALLERES EDUCATIVOS DE DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIO EMOCIONALES	22308	49079	49036.47	99.91%
5006373.PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	0	26040	26040	100.00%
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>27376518.19</b>	<b>99.30%</b>

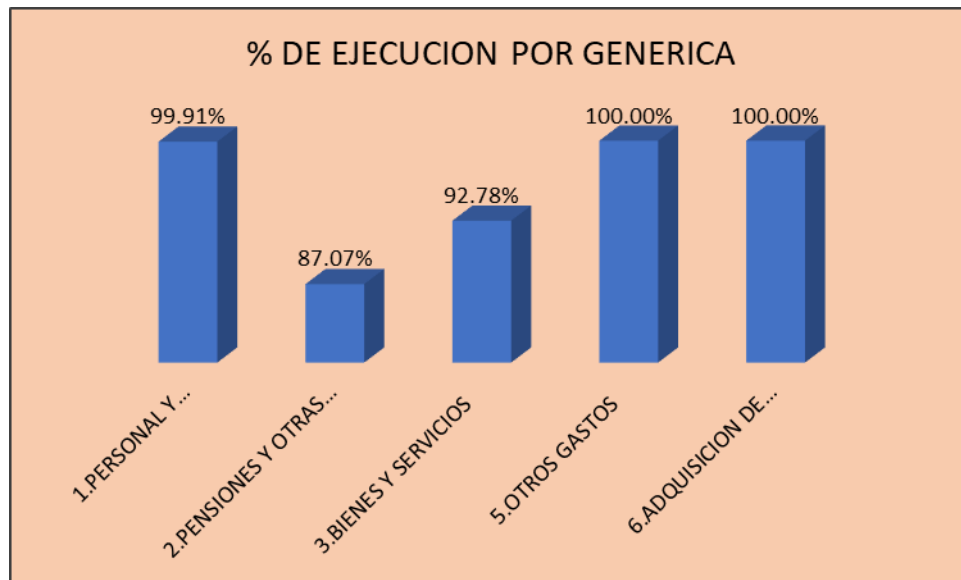


**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

**2.2.5. Por Genérica**

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 tuvo 25 genéricas de gasto tal como se detalla:

<b>GENERICA DE GASTOS</b>	<b>PIA</b>	<b>PIM</b>	<b>DEVENGADO</b>	<b>% DE EJECUCION</b>
1.PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	22551271	23705843	23683904.5	99.91%
2.PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	60418	152608	132870.96	87.07%
3.BIENES Y SERVICIOS	1326083	2082578	1932264.77	92.78%
5.OTROS GASTOS	0	1592702	1592634.96	100.00%
6.ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	34843	34843	100.00%
<b>Total general</b>	<b>23937772</b>	<b>27568574</b>	<b>27376518.19</b>	<b>99.30%</b>



**3. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas e inversiones**

En esta sección, se describen las principales características que acompañaron la implementación del POI.

En concreto, se abordan los siguientes puntos:

**3.1.Modificación del POI**

<b>Centro de Costo</b>	<b>Actividad operativa</b>		<b>Motivo</b>
	<b>Modificadas</b>	<b>Incorporadas</b>	
Gestión Pedagógica	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y		MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

	<p>PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL SECUNDARIA.</p> <p>CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA.</p> <p>CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL INICIAL</p> <p>CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL INICIAL.</p> <p>CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS</p>		<p>30-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p> <p>MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N° 32-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p> <p>MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N° 33 GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p> <p>INCORPORACION DE PRESUPUESTO DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N° 006-2021-EF, PARA EL REAJUSTE DE PENSIONES DEL RÉGIMEN DEL DECRETO LEY N° 20530</p> <p>MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N° 36-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p> <p>MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°37-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p>
--	---	--	--



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

	<p>INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA.</p> <p>CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL SECUNDARIA.</p> <p>CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA DIFUSION DE APRENDO EN CASA.</p>	<p>Sensibilización adolescentes mujeres de 3er y 4to año de educación secundaria de EBR para la culminación oportuna de sus estudios.</p> <p>IMPRESIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS PARA DOCENTES, DIRECTIVOS</p> <p>Ejecución del concurso creación de portafolios pedagógicos dirigido a docentes de la IIEE de Inicial Primaria y Secundaria.</p> <p>Fortalecimiento de capacidades dirigido a directores y docentes de las IIEE en temas de</p>	<p>Incorporado con la transferencia del Presupuesto FED.</p> <p>Incorporado Traslferencia de CdD tramo-I</p> <p>Modificado con la Traslferencia de CdD tramo-I</p> <p>Incorporado Traslferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Traslferencia de CdD tramo-II</p>
--	--	---	--



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

		<p>"Cambiar la mirada sobre la evaluación", "Llevar al aula la evaluación formativa"</p> <p>Supervisión y monitoreo a las IIEE para garantizar el retorno educativo del servicio semipresencial y presencial</p> <p>Implementación de acciones, para la promoción de la convivencia escolar, embarazo en adolescentes, violencia y acoso escolar. Publicación de Revistas Pedagógicas dirigido a docentes y administrativos de las IIE y SEDE de la UGEL Víctor Fajardo.</p> <p>Implementación del local del CEBE para mejorar las condiciones educativas de los estudiantes.</p>	<p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p>
ADMINISTRACION	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA.	ADQUISICION DE MATERIAL E INSUMOS DE	MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°37-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A  Incorporado Trasferencia de CdD



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE INTERNET PARA LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO	BIOSEGURIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LA SEDE	tramo-I
	CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE INTERNET PARA LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO	Modificado con la Traslación de CdD tramo-I
	CONTRATACION Y PAGO POR ALQUILER DE COCHERA PARA LOS VEHICULOS DE LA UGEL	Incorporado Traslación de CdD tramo-I
	CONTRATACION DE SERVICIO A FIN DE FORTALECER LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL AREA DE ABASTECIMIENTO Y LOGISTICA EN LA UGEL	Incorporado Traslación de CdD tramo-I
	IMPRESIÓN DE ETIQUETAS PARA REGISTRO DE CONTROL PATRIMONIAL	Incorporado Traslación de CdD tramo-I
	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LA OFICINA DE ARCHIVOS Y NUMERACIONES	Incorporado Traslación de CdD tramo-I
	RENOVACION DE LICENCIA DE SOFTWARE ANTIVIRUS	Incorporado Traslación de CdD tramo-I
	Programación y pago de SOAT para e vehículo de	Incorporado



**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

	<p>Programación y pago de servicio de energía eléctrica de la sede.</p>	<p>la UGEL</p> <p>Ejecución de mantenimiento a las instalaciones eléctrica y puertas de la UGEL Víctor Fajardo.</p> <p>Adquisición de parihuelas para resguardar los materiales educativos de la dotación 2022</p> <p>Capacitación al personal administrativo de la sede e IIEE de la UGEL Víctor Fajardo.</p> <p>Adquisición de materiales para la implementación del centro de emergencia y desastres EMED de la sede</p> <p>Adquisición de equipos computacionales para la Sede</p>	<p>Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Reprogramación por la Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Trasferencia de CdD tramo-II</p>
<p>GESTION INSTITUCIONAL</p>	<p>ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION INSTITUCIONAL</p>		<p>MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°37-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A</p>



**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

		<p>Acondicionamiento de servicio higiénico de la I.E N° 430-16 Tinccoq. de nivel inicial</p> <p>Implementación de la estrategia Nacional por la reinserción y la continuidad educativa</p> <p>Supervisión y monitoreo a las HIEE sobre las acciones realizadas en mantenimiento educativo 2021</p>	<p>Incorporado con la transferencia del Presupuesto FED.</p> <p>Incorporado Traslferencia de CdD tramo-II</p> <p>Incorporado Traslferencia de CdD tramo-II</p>
DIRECCION	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE DIRECCION		MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°37-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A
OCI	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE CONTROL INSTITUCIONAL		MODIFICACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO AL MEMORANDO N°37-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-A

**2.3. EJECUCION PRESUPUESTAL Y POR ACTIVIDAD OPERATIVA**

**2.3.1. 0090.LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR**

La UGEL Víctor Fajardo en el 2021 programo 31 actividades operativas dentro del programa 090 dentro del centro de costo de gestión pedagógica los cuales se muestran en los formatos adjuntos con sus respectivas metas físicas y financieras de los cuales las actividades más relevantes que se desarrollaron son los siguientes:



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

ACTIVIDAD OPERATIVA	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<p>SUPERVISION MONITOREO ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL MANEJO DE LAS TECNOLIGIAS TIC</p>	<p>Desarrollo de asesorías pedagógicas a docentes beneficios con las tabletas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Uso pedagógica de tabletas electrónicas de directores, docentes y estudiantes.</li> <li>●Mejora en la práctica pedagógica de los docente en acuerdo a los entornos virtuales.</li> <li>●Planificación de actividades a partir de un diagnóstico objetivo de la realidad formativa de los docentes en cuanto al uso pedagógico de dispositivos electrónicos portátiles.</li> </ul>	
	<p>Tutoría al desarrollo de los cursos virtuales de Perú educa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●42 % de docentes focalizados concluyeron los cursos virtuales</li> <li>●Asistencia técnica personalizada para el desarrollo de cursos virtuales.</li> <li>●Desarrollo de competencias digitales de los maestros.</li> </ul>	
	<p>Asistencia técnica a directores</p>	<p>90% de directivos focalizados recibieron asistencia técnica sobre la gestión de las tabletas</p>	
<p>CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DE LOS COORDINADORES RER</p> <p>CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DE LOS COORDINADORES ADMINISTRATIVOS RER</p> <p>ADQUISICION DE KIT PARA EL COORDINADOR RER</p>	<p>Se realizó el diagnóstico de la práctica pedagógica de los Docentes de aula para establecer sus necesidades pedagógicas y poder realizar su plan de acompañamiento individualizado.</p>		<p>➤ Geografía agreste donde se ubican las IIEE. Focalizadas.</p>



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

			➤ Los docentes en su gran mayoría no quisieron firmar las fichas correspondientes aduciendo que eran una especie de evaluación.
	Planes individuales elaborados.		
	Presentación a la autoridad comunal para poner en conocimiento de la intervención.		➤ Desidia de algunos docentes y directores en el cumplimiento de sus funciones, simple y llanamente por hacer quedar mal al ASPI.
	Actividades coordinadas con los directores de intervención AP.		➤ Docentes con poca predisposición del cambio y a seguir los protocolos de acompañamiento.
	Información recogida del desempeño docente en el aula, a través de la observación participante.		➤ Reuniones planificadas y actividades de la escuela imposibilita el trabajo en horas de la tarde por parte de los docentes en algunas instituciones educativas.
	Conocimiento del contexto de la comunidad de la I.E. EIB.		
	Uso del cuaderno de campo.	Geografía agreste donde se ubican las IIEE. Focalizadas.	
	Aplicación de las fichas correspondientes.	Los docentes en su gran mayoría no quisieron firmar las fichas correspondientes aduciendo que eran una especie de evaluación.	
	Aplicación de las fichas correspondientes	Desidia de algunos docentes y directores en el cumplimiento de sus	



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

	funciones, simple y llanamente por hacer quedar mal al ASPI.	
Docentes fortalecidos para la elaboración de la caracterización sociocultural y lingüística de la comunidad y los estudiantes.	Docentes con poca predisposición del cambio y a seguir los protocolos de acompañamiento.	
Informe elaborado sobre las necesidades de formación de los docentes acompañados.	Reuniones planificadas y actividades de la escuela imposibilita el trabajo en horas de la tarde por parte de los docentes en algunas instituciones educativas.	
Plan anual de AP elaborado.		
Plan mensual elaborado.		
Información registrada en el sistema.		
Se enfatizó de manera satisfactoria el desarrollo de las competencias del Marco del Buen Desempeño Docente, a fin de incidir en la mejora del desempeño del docente teniendo como foco de atención los procesos teniendo como foco de atención los procesos pedagógicos y didácticos		



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

	organización y clima del aula, uso de materiales didácticos del aula, uso de materiales didácticos, evaluación de los aprendizajes y el desarrollo de las competencias docentes.		
SUPERVICION MONITOREO ACOMPANAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL	Se ejecutó una asesoría diagnóstica a cada directivo para identificar las necesidades formativas de los directivos /docentes con aula a cargo y sin aula a cargo.		➤ Resistencia de algunos docentes y directores en la aplicación de las fichas y firma correspondiente.
SUPERVICION MONITOREO ACOMPANAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA	Se ejecutó siete asesorías a cada uno de los directivos con		➤ Aún la gran mayoría de los docentes no hacen buena gestión del tiempo.
SUPERVICION MONITOREO ACOMPANAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIA	Cumplimiento de visitas en aula por parte de los Acompañantes de Pedagógicos Intercultural.	Resistencia de algunos docentes y directores en la aplicación de las fichas y firma correspondiente.	➤ Asignación de un solo día para la visita en aula cuando al menos debe ser dos días de acompañamiento por docente para ver las evidencias del trabajo pedagógico.
	Facilitación en actividades como: vivenciar, identificar y analizar estrategias sobre los procesos de comprensión al leer textos por	Aún la gran mayoría de los docentes no hacen buena gestión del tiempo.	➤ Incumplimiento de un docente con el compromiso asumido para la elaboración del calendario y ambientación de aula.



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

	parte de nuestros estudiantes.		
	Docentes fortalecidos con la intervención del programa de AP en las diferentes áreas compartiendo algunas estrategias en el desarrollo de la jornada pedagógica.	Asignación de un solo día para la visita en aula cuando al menos debe ser dos días de acompañamiento por docente para ver las evidencias del trabajo pedagógico.	➤ Cruce de actividades programadas en la IE con la visita de acompañamiento en aula.
	Participación oportuna de AP-EIB durante la jornada pedagógica en cada aula.	Incumplimiento de un docente con el compromiso asumido para la elaboración del calendario y ambientación de aula.	➤ Desinterés de algunos docentes en el cumplimiento de las recomendaciones dadas al finalizar la jornada de trabajo.
	Reuniones de reflexión con los docentes acompañados generadas por los acompañantes.	Cruce de actividades programadas en la IE con la visita de acompañamiento en aula.	
	Planificación conjunta de sesiones con anterioridad (AP-EIB-docente)	Desinterés de algunos docentes en el cumplimiento de las recomendaciones dadas al finalizar la jornada de trabajo.	
	Ejecución de Sesiones compartidas.		
	Participación activa de AP-EIB en la contribución para la ambientación del aula en cada grado y su implementación.		
	Calendarios comunales		



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

	elaborados en el aula de 1°,2°,3°,4°, 5° y 6° grado.		
	Docentes de la RER visitados y asesorados en las diferentes áreas curriculares.		
	Docentes fortalecidos en los desempeños previstos en el MBDD.		
<p>FORMACION EN SERVICIO A DOCENTE DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA</p> <p>FORMACION EN SERVICIO A DOCENTE DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL SECUNDARIA</p>	Directores y docentes fortalecidos en las estrategias de la escritura libre, dictado reflexivo y aprender a leer y escribir a partir de su nombre en más énfasis con los docentes.	Los materiales destinados a las GIAs son muy reducidos porque no	➤ Los materiales destinados a las GIAs son muy reducidos porque no
	Intercambio de experiencias entre el director y docentes.	Docentes con poca predisposición al cambio y a seguir los protocolos de acompañamiento.	➤ Docentes con poca predisposición al cambio y a seguir los protocolos de acompañamiento.
	Ejecución de grupos de inter aprendizaje en forma mensual que han permitido la socialización de nuestros trabajos pedagógicos.	Poca predisposición de tiempo de algunos docentes y directores.	➤ Poca predisposición de tiempo de algunos docentes y directores.
	Información proporcionada por las Acompañantes a los docentes acompañados como separatas e	Inasistencia de algunos docentes al GIA.	➤ Inasistencia de algunos docentes al GIA.



**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

	información virtual para hacer lecturas reflexivas.		
	Reflexiones y compromisos asumidos por los docentes de la institución educativa.	Empleo de tiempo por otras actividades de la institución educativa.	➤ Empleo de tiempo por otras actividades de la institución educativa.
	Lecturas analíticas junto a la Acompañante en la hora determinada para el GIA.	Incumplimiento de compromisos.	➤ Incumplimiento de compromisos.
	Docentes fortalecidos con el abordaje de diferentes desarrolladas.	Los materiales destinados para las GIAs son muy reducidos porque no es suficiente.	➤ Los materiales destinados para las GIAs son muy reducidos porque no es suficiente.
	Intercambio de experiencias entre AP. Y el docente.	Reuniones planificadas y actividades de la escuela imposibilita el trabajo en horas de la tarde por parte de los docentes en algunas instituciones.	➤ Reuniones planificadas y actividades de la escuela imposibilita el trabajo en horas de la tarde por parte de los docentes en algunas instituciones.
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	➤ Fortalecimiento de las competencias de los docentes de aula en el uso de estrategias didácticas para la coordinación entre los responsables de la implementación.	➤ Algunos participantes que no cumplen con el horario de entrada, perjudicando el retraso en las actividades programadas.	
CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES	➤ Formulación de compromisos de los actores involucrados de SPI.	➤ limitada participación de algunos docentes, en las exposiciones esperando que otros docentes lo realicen.	➤ Facilitar con recursos materiales educativos con actividades según las



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

<p>EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR</p>	<p>➤ Todos los docentes de las instituciones educativas de la RER Sarhua-Huarcaya, Canaria-Umasi y Asquipata-Morcolla Chico han sido participes del taller realizado por los acompañantes en la institución educativa y otras veces de manera virtual.</p> <p>➤ El taller permitió fortalecernos en el trabajo para la planificación anual EIB.</p> <p>➤ Estrategias compartidas para el desarrollo de las actividades de aprendizaje en L1 y L2 por los ponentes (Acompañantes de Soporte Pedagógico)</p> <p>➤ Ejecución de lecturas reflexivas sobre el trabajo pedagógico.</p>		<p>posibilidades de cada autoridad local.</p> <p>➤ Aprovechar las ponencias de los AP EIB en cada eje temático y dilucidar temas educativos importantes para el trabajo en el aula con los estudiantes a nuestro cargo</p>
<p>DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION</p>	<p>➤ Se desarrolló actividades de aprendizaje insertando los cuadernos de trabajo según el horario de</p>	<p>➤ Insuficiente libro para los estudiantes de cada grado, permitiendo que un libro fue utilizado por dos estudiantes.</p>	<p>➤ Promover el uso social dentro y fuera de la institución educativa para su apropiación y la comunicación adecuada.</p>



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

INTERCULTURAL BILINGÜE	tratamiento de uso de lenguas.		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Los cuadernos de trabajo de personal social en lengua originaria permitieron desarrollar actividades desde el contexto de la comunidad como área eje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poca practica de uso social de las expresiones lingüísticas por parte de los estudiantes dentro y fuera de la institución educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dotar textos en lengua originaria al comienzo del año escolar de acuerdo a la cantidad de los estudiantes y de la última edición.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Los cuadernos de trabajo en castellaneando han sido mediante la planificación de sesiones de aprendizaje para desarrollar las expresiones lingüísticas con la participación de los estudiantes de acuerdo a su programación y las unidades plasmadas en el texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poco uso de materiales para el desarrollo de las sesiones de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Desarrollar los textos en lengua originaria como en castellano en su totalidad de acuerdo al horario.</li> </ul>
Reuniones con Familias y Comunidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ PPF. Sensibilizados sobre la importancia de acompañamiento pedagógico en el aprendizaje de sus hijos.</li> <li>➤ Informe elaborado de los resultados de la asistencia al taller de los docentes, así</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Desinterés de algunos PPF y autoridades en asistir a las reuniones convocadas y/o programadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover campañas de sensibilización sobre la importancia de la educación de sus menores hijos.</li> </ul>



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

	como de los compromisos asumidos.		
Visita de cierre	➤ Compromiso de las autoridades educativas de la UGEL, Directores, docentes y autoridades locales en beneficio para la mejora de aprendizajes de los estudiantes.	➤ Inasistencia de algunos directores, padres de familia a pesar de contar con las citaciones.	➤ Sensibilizar a los directores y padres de familia para su participación para el balance anual.
	➤ Se desarrolló la reunión de balance con los directores, PPF. y la comunidad.	➤ Falta de toma de conciencia por parte de las autoridades y padres de familia en la asistencia a balance de cierre.	➤ Realizar el monitoreo y acompañamiento a los directores.
	➤ Información de la Acompañante de Pedagógico Intercultural el trabajo realizado con los docentes y como intervinieron los padres de familia.		➤ Facilitar con recursos materiales educativos a las instituciones educativas según la posibilidades de cada autoridad local.

**2.3.2. Ejecución presupuestal del Programa 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva**

Dentro del Presupuestal Programa 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva AL UGEL Víctor Fajardo programa 7 actividades operativas dentro del centro de costo de gestión pedagógica.

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<b>DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA</b>	Adquisición y distribución de mascarillas faciales textiles de uso comunitario para personal docente y	100% de docentes y estudiantes dotados con mascarillas y protector facial	



*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

<b>CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS</b>	estudiantes, así como de protectores faciales para docente para el inicio de las labores académicas semipresenciales.		
<b>DOTACIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO Y DE LIMPIEZA PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL</b>	Adquisición de Kit de Materiales de limpieza de Aula para CEBE	100% de IIEE recibieron el kit de limpieza	
	Adquisición de Kit sensorial multidiscapacidad	100 % de materiales adquiridos	



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

**2.3.3. Ejecución del Programa Presupuestal 0150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica**

Dentro del Presupuestal Programa Presupuestal 0150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica, se programo 2 actividades operativas dentro del centro de costo de gestión pedagógica.

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<b>CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA DIFUSION DE APRENDO EN CASA</b>	Difusión radial en el marco de la estrategia aprendo en casa para que todos los estudiantes tengan acceso a la educación.		
<b>GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL</b>	CONSTRUCCION DE TRES SERVICIOS HIGIENICOS EN LA I.E..I. N° 430-16 COMUNIDAD DE TINCOCC DISTRITO DE SARHUA – AYACUCHO “REFACCION Y MEJORAMIENTO DE PRESTACION DE LA I.E.I N° 430-16 COMUNIDAD DE SARHUA PROVINCIA DE VICTOR FAJARDO-AYACUCHO	Se ha logrado con los trabajos del tarrajeo de las paredes, zocalos y los pisos de los ambientes de la Institucion Educativa al 100%.  Educativa. Se ha logrado con los trabajos de construccion de tres servicios higienicos al 100%.	no se pudo conseguir a una empresa constructora para la refaccion y mantenimiento de la Institucion es por el monto del presupuesto.  no hubo apaoyo en la mano de obra no calificada por parte de los comuneros de la comunidad de tincocc.



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

**3.1.4. Ejecución del Programa Presupuestal 1002 Productos Específicos para Reducción de la Violencia Contra la Mujer.**

Dentro del Presupuestal Programa Presupuestal 1002 Productos Específicos para Reducción de la Violencia Contra la Mujer, se programo 3 actividades operativas

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<b>PREVENCIÓN DEL ACOSO Y VIOLENCIA ESCOLAR CONTRA LOS ESTUDIANTES EN EL ÁMBITO DE LAS IIEE (CONTRATO DE UN ESPECIALISTA EN CONVIVENCIA ESCOLAR)</b>	Renovación y pago oportuno del personal de psicología	100% renovados	
	Difusión e implementación de los protocolos para la atención de casos de violencia escolar	difusión a través de las 03 radios contratadas	
	Promoción de la convivencia escolar	difusión del marco normativo y protocolos	
	Talleres de soporte socioemocional dirigido a estudiantes y padres de familia, en el marco del retorno a la semipresencialidad		
	PROGRAMA RADIAL "WASINCHIKMANTA YACHCARISUN ALLIN KAUSAUITA" - "DESDE CASA APRENDEMOS A VIVIR BIEN"	Se logro realizar las emisiones radiales a fin de promover la buena convivencia, el acompañamiento en las actividades académicas y el fortalecimiento de habilidades socioemocionales.	No se tiene una base de datos para poder verificar la cantidad de radioyentes
<b>EJECUCION DE LAS VISITAS DE LA RESPONSABLE DE CONVIVENCIA ESCOLAR LAS IIEE FOCALIZADAS</b>	CREACIÓN DE MATERIAL VISUAL (TRIPTICOS, DIPTICOS Y BANER) PARA EL ACOMPAÑAMIENTO SOCIOEMOCIONAL, FORMAS DE INTERVENCIÓN	Se implemento los diferentes materiales visuales para todas las Instituciones Educativas de los tres niveles (inicial, primaria y secundaria)	No se registraron dificultades ya que se implementó y hizo la distribución en el periodo establecido.



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

<b>ADQUISICION DE KIT DE MATERIALES PARA EQUIPO UGEL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN DEL BIENESTAR</b>	ANTE CASOS DE VIOLENCIA Y DISCIPLINA POSITIVA		
	MONITOREO, ASISTENCIA TÉCNICA A LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y SOPORTE SOCIOEMOCIONAL	Se tuvo en logro el 100% de II.EE. focalizadas en convivencia escolar monitorizadas y con asistencia técnica.	Al realizar el monitoreo y asistencia técnica en la modalidad presencial se entiende que el tiempo brindado por los directores y docentes responsables de convivencia es limitado ya que las clases programadas se tiene que cumplir
	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO con el saldo de viáticos	100% de saldo ejecutado	

### 3.1.5. Ejecución presupuestal del Programa 9001 Acciones Centrales

Dentro del Presupuestal Programa 9001 Acciones Centrales, se programó 87 actividades operativas 41 en el centro de costo de administración, 15 en el centro de costo de Gestión Institucional, 19 en el centro de costo de Gestión Pedagógica, 10 en el centro de costo de Dirección y 2 en el centro de costo de Control Institucional.

#### ✓ CENTRO DE COSTO ADMINISTRACION

actividad	logro	dificultad	recomendación
SUPERVISION, GESTIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE TESORERÍA (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE TESORERÍA)	cumplimiento oportuno con la obligación de pagos contraídos con los proveedores de bienes y servicios.	que los proveedores de bienes y servicios no tiene su cuenta corriente interbancaria registrada en el siaf y/o cambiaron de cci.	todo proveedor debe de brindar la información a través de una carta de su cuenta corriente interbancaria a si como su cuenta de detracción.
	el cumplimiento de pago oportuno de las remuneraciones a las cuentas de ahorro correspondiente, según cronograma.	el pago de remuneraciones al personal nuevo que no tenga una cuenta de ahorro.	todo personal debe de contar con una cuenta de ahorro para el pago de su remuneración. en su defecto realizar el trámite con antelación en el banco de la nación. los registros de esta información



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

			se deben de realizar oportunamente.
	el cumplimiento de pago oportuno de las remuneraciones a las cuentas de ahorro correspondiente, según cronograma.	la entrega de la planilla de remuneraciones en último momento.	la presentación oportuna de la planilla con antelación de 48 horas del último día de giro a fin de garantizar oportunamente y evitar inconvenientes posteriores.
	garantizar el pago de sus leyes sociales (afp, onp y essalud).	el cambio de afiliación del personal de la onp a la afp. y/o visiversa.	que el personal comunique a la oficina de remuneraciones si en caso se cambio de afiliación y de la misma manera comunicar oportunamente antes de realizar los pagos.
	cumplimiento con el depósito a fin de garantizar los gastos de viáticos del personal y llevar el cumplimiento de las comisiones de servicios programados.	la solicitud de anticipo de viáticos sin la antelación que corresponde.	el personal quien saldra por comisión de servicio debe de realizar el trámite de sus viáticos con anticipación a fin de garantizar el cumplimiento de depósito y de la comisión.

ACTIVIDAD	LOGRO	DIFICULTAD	RECOMENDACIÓN
EJECUCION DEL PROCESO DE ETIQUETADO DE BIENES PATRIMONIALES CON CODIGO MARQUESI	SE REALIZO LA DOTACION DE ETIQUETAS DE INVENTARIO A TODAS LAS IIEE EN LA JURISDICCION DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	PRESUPUESTO MINIMO Y ADQUISICION TARDIA DE ETIQUETAS DE INVENTARIO	ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICION OPORTUNA DE ETIQUETAS DE INVENTARIO, PREFERENTEMENTE DENTRO DEL PRIMER TRIMESTRE
	SE REALIZARON LAS ORIENTACIONES Y LA SUPERVISION A LOS TRABAJOS DE INVENTARIO Y	PERSONAL DE LAS IIEE CON TRABAJO SEMI PRESENCIAL	ACTUALIZACION DE DATOS PERMANENTE DEL PERSONAL DIRECTIVO



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

	ETIQUETADO REALIZADOS EN LAS IIEE		
	SE LLEVO A CABO EL “TALLER DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO A DIRECTORES Y/O RESPONSABLES DE INVENTARIO DE LAS IIEE CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021” TENIENDO LA PARTICIPACION DE LA MAYORIA DIRECTORES	DEFICIENTE COBERTURA EN LAS ZONAS RURALES DONDE SE UBICAN LOS DIRECTORES	PREVEER TALLERES PRESENCIALES CON LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD CORRESPONDIENTES
SUPERVISION GESTION Y SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE PATRIMONIO (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE PATRIMONIO)	SE RECEPCIONÓ LA INFORMACION DEL INVENTARIO POR CADA IIEE, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA ACTUALIZACION Y EL SANEAMIENTO CORRESPONDIENTE	DIRECTIVOS QUE NO PRESENTAN OPORTUNAMENTE SUS OFICIOS DE INVENTARIO, ASI COMO DE INFORMACION INCOMPLETA Y/O ERRONEA EN EL INFORME FINAL DEL PROCESO DE TOMA DE INVENTARIO	ASEGURAR LA PARTICIPACION DEL 100% DE LOS DIRECTORES A LOS TALLERES EN EL PROCESO DE INVENTARIO
	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA DISTRIBUCION Y REDISTRIBUCION OPORTUNAMENTE A LAS IIEE EN LA JURISDICCION DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	TABLETAS QUE NO PUDIERON SER ACOPIADAS EN LAS IIEE OPORTUNAMENTE, ASI COMO DE TABLETAS EN MAL ESTADO E INOPERATIVAS	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS POR PARTE DE LAS IIEE



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

	SE REALIZO LA CONCILIACION CONTABLE-PATRIMONIAL MENSUAL Y TRIMESTRALMENTE, PRESENTANDOSE OPORTUNAMENTE AL PLIEGO	NINGUNA	NINGUNA
--	--	---------	---------

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>LOGRO</b>	<b>DIFICULTAD</b>	<b>RECOMENDACIÓN</b>
DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	LOS ESTUDIANTES CUENTAN CON LAS HERRAMIENTAS PEDAGOGICAS DE MANERA OPORTUNA PARA EL LOGRO DE APRENDIZAJES	FALTA DE COMPROMISO POR PARTE DEL COMITÉ RESPONSABLE DE LA RECEPCION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	CONCIENTIZAR AL COMITÉ LA IMPORTANCIA DE LA RECEPCION PARA EL POSTERIOR USO DE LOS MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS EN LOS ESTUDIANTES
SUPERVISION Y MONITOREO DEL PROCESO DE DISTRIBUCION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DE DISTRIBUCION REALIZADO POR EL TRANSPORTISTA	FALTA DE PRESENCIA DEL PERSONAL EN LAS II.EE	CONCIENTIZAR AL DIRECTOR Y PERSONAS ENCARGADAS LA IMPORTANCIA DE LA CONTRASTACION DEL MATERIAL ENTREGADO DE UGEL A II.EE
REDISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	EL 100% DE ESTUDIANTES CUENTAN CON LAS HERRAMIENTAS PEDAGOGICAS DE MANERA OPORTUNA PARA EL LOGRO DE APRENDIZAJES	FALTA DE COMPROMISO POR PARTE DE LOS DIRECTORES EN EL ENVIO OPORTUNO DEL REPORTE DE LA CANTIDAD DE MOVIMIENTO ESTUDIANTIL	CONCIENTIZAR A LOS DIRECTORES LA IMPORTANCIA DE BRINDAR LA INFORMACION SOLICITADA DE MANERA OPORTUNA PARA EVITAR QUE LOS ESTUDIANTES SEAN PERJUDICADOS EN SU ETAPA ESCOLAR
DISTRIBUCION DE MATERIALES DE BIOSEGURIDAD PARA LA PROTECCION CONTRA EL COVID 19	LOS DIRECTORES, DOCENTES Y ESTUDIANTES CUENTEN CON MEDIDAS DE PROTECCION PARA EL	FALTA DE PRESENCIA DEL PERSONAL EN LAS II.EE PARA EL PROCESO DE RECEPCION	CONCIENTIZAR AL DIRECTOR Y PERSONAS ENCARGADAS LA IMPORTANCIA DE LA RECEPCION DEL MATERIAL DE BIOSEGURIDAD PARA EVITAR PROBLEMAS DE CONTAGIO EN LA II.EE



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

	RETORNO A CLASES SEMIPRESENCIALES		
--	--------------------------------------	--	--

ACTIVIDAD	LOGRO	DIFICULTAD
PAGO DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	PAGOS EFECTUADOS OPORTUNAMENTE	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	PAGOS EFECTUADOS OPORTUNAMENTE	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
PAGO DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	PAGOS EFECTUADOS OPORTUNAMENTE	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	PAGOS EFECTUADOS OPORTUNAMENTE	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
ELABORACIÓN DE CONTRATA PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS Y MATERIALES DE ESCRITORIO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ELABORADO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LOS HITOS POR EL GESTOR DE MATERIALES EDUCATIVOS	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE INSTITUCIONAL	CAMBIO DE LOS SISTEMA DE ALUMBRADO EN TODAS LAS OFICINAS DE LA ENTIDAD	FALTA DE PRESUPUESTO PARA EL MANTENIMIENTO GLOBAL DE LAS INSTALACIONES
EJECUCIÓN DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO Y REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE LOS VEHICULOS DE LA UGEL	DOS MATENIMIENTOS A LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA ENTIDAD	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

CONTRATACIÓN Y PAGO POR ALQUILER DE COCHERA PARA LOS VEHÍCULOS DE LA UGEL	CANTRTA DE LOCALES ADECUADOS PARA EL RESGUARDO DE LAS UNIDADES VEHICULARES	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS FOTOCOPIADORAS DE LA ENTIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y CAMBIO DE REPUESTOS DE LAS FOTOCOPIADORAS DE LAS OFICINAS	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA	COMPRAS REALIZADAS A TRAVES DE PERU COMPRAS	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	COMPRAS REALIZADAS MEDIANTE ADJUDICACION SIN PROCEDIMIENTO, MENORES A 8 UIT	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
EJECUCIÓN DEL PROCESO DE ADQUISICION DEL UNIFORME INSTITUCIONAL PARA LOS TRABAJADORES DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	COMPRAS REALIZADAS MEDIANTE ADJUDICACION SIN PROCEDIMIENTO, MENORES A 8 UIT	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL SERVICIO DE HOSTING Y DOMINIO PARA LA PAGINA WEB DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	FUNCIONAMIENTO ININTERRUMPIDO DEL PORTAL WEB DE LA ENTIDAD	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
PROGRAMACIÓN Y PAGO DEL SOAT DE LOS VEHICULOS DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	DOCUMENTOS EN REGLA PARA QUE LAS UNIDADES VEHICULARES TRANSITEN SIN PROBLEMAS	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
CONTRATACION Y PAGO DEL SERVICIOS DE INTERNET DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	FUNCIONAMIENTO OPTIMO DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS: SIGA, SIAF, NEXUS, SISGEDO, ETC.	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

ADQUISICION DE KITS DE BIOSEGURIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LA SEDE ADMINISTRATIVA	CUIDADO DE LA SALUD DE LOS SERVIDORES	CORTES REPENTINOS DEL FLUIDO ELECTRICO QUE RALENTIZAN LOS PROCESOS EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
---	---------------------------------------	--

✓ **CENTRO DE COSTO GESTION INSTITUCIONAL**

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<b>IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA NACIONAL POR LA REINSECCION Y LA CONTINUIDAD EDUCATIVA</b>	PLAN DE IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA PARA LA REINSECCION Y CONTINUIDAD EDUCATIVA	Retorno de 14 estudiantes al sistema educativo y matriculados en una IE	Estudiantes con carga familiar o viviendo en otras provincias
	Visitas domiciliarias a los estudiantes para sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de la educación como medio para transpirabilidad social		
	Verificación en el SIAGIE sobre situación de matrícula de cada estudiante		
<b>SUPERVICIOS Y MONITOREO A LAS IIEE SOBRE LAS ACCIONES REALIZADAS EN MANTENIMIENTO EDUCATIVO 2021</b>	Supervisión al 100% de las IIEE sobre la ejecución del proceso de mantenimiento		
<b>EJECUCIÓN DEL CENSO EDUCATIVO EN LAS IIEE DE LA JURISDCION DE LA UGEL FAJARDO 2021</b>	Reporte del censo escolar en el ESCALE	100% con reporte del censo escolar	Manejo del sistema por parte de los directores
<b>SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION DE LA UGEL FAJARDO.</b>	Se realizo monitoreo en el manejo de los sistemas de SIAGIE Cumplimiento del indicador 4.2, 4.4, 5.1, 6.1, 6.2. del compromiso desempeño 2021.7.1, 7.2,		
<b>EJECUCIÓN DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES</b>	Cumplimiento del indicador 8.1.,		



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

(CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA)			
--	--	--	--

✓ **CENTRO DE COSTO GESTION PEDAGOGICA**

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
EJECUCION DEL CONCURSO CREACION DE PORTAFOLIOS PEDAGOGICOS DIRIGIDO A DOCENTES DE LA IIEE DE INICIAL PRIMARIA Y SECUNDARIA.  IMPRESIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS PARA DOCENTES, DIRECTIVOS.	Taller de formulación de Programación Anual, Unidades didácticas: Unidad, proyectos, módulos de aprendizaje; y sesiones de aprendizaje	Participación del 90% de directivos y docentes en los 03 días planificados Los directores y docentes asumieron el compromiso de elaborar su planificación anual y la primera unidad de aprendizaje antes del inicio año escolar	10% de docentes y directivos no participaron del taller por motivos de conectividad 12% de docentes y directivos no contaban con su plan anual y unidades didácticas el primer día de clases	Desarrollar los talleres de forma presencial implementando las medidas de bioseguridad vigente, para garantizar la presencia de todos los directivos y docentes
	Curso sobre el uso adecuado de estrategias, métodos y técnicas de mediación efectiva en el marco de la estrategia pedagógica Aprendo en casa.	Se brindó asistencia técnica a los 60% docentes sobre estrategias de mediación a partir de la exploración y análisis de las experiencias de aprendizaje facilitadas por la estrategia Aprendo en casa	Constantes interrupciones de la señal de internet generaron cortes en la transmisión del taller virtual y salidas permanentes de salida por los docentes	Desarrollar los talleres de forma presencial implementando las medidas de bioseguridad vigente, para garantizar la presencia de todos los directivos y docentes
	Gestión, análisis y valoración de evidencias. Retroalimentación descriptiva y por descubrimiento. Formulación de criterios e instrumentos de evaluación.	Se brindó asistencia técnica a los 40% de docentes sobre las formas de retroalimentación a partir de evidencias de aprendizaje producidas por los estudiantes	Confusión de los docentes entre evidencias de aprendizaje y evidencias de participación	Desarrollar un taller exclusivo de evidencias



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”**  
**“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

	<p>Curso sobre mediación de los aprendizajes en una educación virtual y a distancia. Elaboración, selección, adecuación y provisión de materiales complementarios. Elaboración de ficha de registro de actividades, y registro auxiliar de progreso de los aprendizajes.</p>	<p>Se logró establecer con el 45% de docentes la necesidad de brindar materiales complementarios a los alumnos para facilitar el entendimiento del propósito de la sesión en el contexto virtual</p>	<p>Los docentes no logran desarrollar en su totalidad el proceso de mediación por problemas de conectividad</p>	<p>Monitoreo y asistencia técnica permanente</p>
	<p>Planificación, mediación y evaluación como procesos fundamentales de la enseñanza y aprendizaje en acuerdo a la estrategia pedagógica Aprendo en casa. Contextualización de experiencias de aprendizaje y formulación de situaciones significativas a partir del contexto y las situaciones eje de Aprendo en casa.</p>	<p>El 30% de docentes tránsito de las experiencias de aprendizajes facilitadas por la estrategia aprendo en casa a contextualizar y/o formular situaciones significativas a partir de situaciones del contexto</p>	<p>60% de docentes continuaron con el desarrollo exclusivo de las experiencias de aprendo en casa</p>	<p>Desarrollar talleres de construcción de experiencias de aprendizajes</p>
	<p>Ejecución de la video conferencia sobre contextualización de una experiencia de aprendizaje integrada. Ejecución de la video conferencia sobre mediación y provisión de materiales educativos complementarios.</p>	<p>el 20% de docentes lograron elaborar una experiencia de experiencia de aprendizaje que integre competencias de diferentes áreas curriculares</p>	<p>Dificulta de una gran parte de docentes para transitar a la contextualización de una experiencia de aprendizaje integrada</p>	
	<p>Ejecución de la video conferencia sobre orientaciones pedagógicas para el desarrollo de competencias en el marco de la estrategia Aprendo en casa 2021.</p>	<p>30% de docentes realizaron el análisis de las competencias y capacidades de las áreas curriculares de matemática y comunicación</p>	<p>faltó realizar el análisis de competencias de las competencias de otras áreas curriculares</p>	<p>Complementar el análisis de competencias de todas las áreas</p>
	<p>Ejecución de la video conferencia sobre orientaciones pedagógicas para la evaluación formativa de las</p>	<p>30% de docentes realizaron el análisis de</p>	<p>La gran mayoría de estudiantes no remiten</p>	



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”**  
**“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

competencias en el aula en el marco de la estrategia Aprendo en casa.	evidencias de estudiantes	evidencias de aprendizajes por no contar con conectividad	
Ejecución de la video conferencia sobre reformulación de la planificación curricular a base de los resultados de la evaluación diagnóstica, kits de evaluación y resultados de la consolidación de los aprendizajes en el marco de la estrategia Aprendo en casa.	40 % de docentes analizaron los resultados de los kits de evaluación, y planificaron experiencias de aprendizaje a partir de análisis de resultados.	Los resultados del kit de evaluación no son confiables	Pruebas muestrales de forma presencial
Ejecución de la video conferencia sobre orientaciones pedagógicas para la adecuada mediación de los aprendizajes, uso adecuado de recursos educativos y gestión de evidencias de aprendizaje en el marco de la estrategia Aprendo en casa.	45% de docentes recibieron reforzamiento en temas mediación y retroalimentación	La mediación y retroalimentación docente se realizaba solo una vez a la semana	Monitoreo y acompañamiento permanentemente
Ejecución de la video conferencia sobre evaluación, retroalimentación y formulación de criterios e instrumentos de evaluación en el marco de la estrategia Aprendo en casa.	42% de docentes recibieron precisiones sobre aspectos de formulación de los criterios de evaluación	Los docentes que no recibieron retroalimentación reflejaron dificultades para elaborar criterios de evaluación	ejecutar talleres más prácticos desde la practica pedagógica de los docentes y evidencias de aprendizaje de los estudiantes
Ejecución de la video conferencia sobre la implementación de la estrategia de Aula invertida.	30% de docentes recibieron precisiones técnicas sobre la estrategia aula invertida		
Ejecución de la video conferencia “Cambiar la mirada sobre la evaluación”.	80% de docentes lograron participar del taller de evaluación formativa		
Ejecución del curso virtual “Desarrollo de los procesos pedagógicos, didácticos y cognitivos en una sesión de aprendizaje en las áreas de Comunicación y Matemática”.	40% lograron participar en la elaboración de una sesión de aprendizajes articulando los procesos pedagógicos y las experiencias de	poca práctica docente de los procesos didácticos en las sesiones de aprendizaje	



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

		aprendizajes de aprendo en casa		
<p>CAPACITACION ALOS DIRECTORES SOBRE ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION PEI,PAT RI Y OTROS</p> <p>FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DIRIGIDO A DIRECTORES Y DOCENTES DE LAS IIEE EN TEMAS DE CAMBIAR LA MIRADA SOBRE LA EVALUACIÓN, LLEVAR AL AULA LA EVALUACIÓN FORMATIVA: PRÁCTICAS E INSTRUMENTOS</p>	Asistencia técnica para la formulación del PEI y PAT.	80% de directivos participaron de la socialización de la guía de elaboración del PEI y PAT	<p>Constantes interrupciones de la señal de internet generaron cortes en la transmisión de la asistencia técnica virtual y salidas permanentes de salida por los docentes</p>	<p>Desarrollar las asistencias técnicas de forma presencial implementando las medidas de bioseguridad vigente, para garantizar la presencia de todos los directivos y docentes</p>
	Asistencia técnica para el Buen Retorno del Año Escolar (BRAE).	90% de directivos participaron de la socialización de la RVM 121-2021- MINEDU		
	Asistencia técnica para la formulación del Plan de gestión de condiciones para la prestación de servicios educativos en IIEE habilitadas por el SARES.	90% de directores participaron de la socialización el formato de plan de gestión de condiciones para la prestación de servicios educativos en IIEE habilitadas por el SARES.		
	Orientaciones para la contextualización de las experiencias de aprendizaje integrado.	40% de docentes participaron de la asistencia técnica por IE		
	Orientaciones para la contextualización de experiencia de aprendizaje de la plataforma Aprendo en casa.	46% de docentes participaron en la guía simulada de como acceder a la plataforma aprendo en casa		
	Orientaciones para la instalación del gestor de contenidos y uso de los aplicativos y utilitarios de las tabletas electrónicas.	95% entre directores AIP y docentes participaron de la asistencia técnica sobre instalación del gestor de contenidos y utilitarios		
	Orientaciones sobre la Resolución Viceministerial N° 155-2021- MINEDU.	92% de directores participaron de la socialización de la		



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”**  
**“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

	Resolución Viceministerial N° 155-2021-MINEDU.	
Orientaciones para la evaluación de competencias RVM N° 193-2020-MINEDU	92% de directores participaron de la socialización de la Resolución Viceministerial N° 193-2020-MINEDU	
Disposiciones para la prestación de servicios en instituciones habilitadas RVM N° 121-2021-MINEDU.	95% de directivos participaron de la II socialización de la RVM 121-2021-MINEDU	
Orientaciones de la RM N° 245-2021-MINEDU “Estrategias para el buen retorno del año escolar y la consolidación de aprendizajes 2021-2022.	95% de directivos participaron de la socialización de la RM N° 245-2021-MINEDU	
Orientaciones de la RVM N° 220-2021-MINEDU “Disposiciones para el diseño, implementación, monitoreo y evaluación de la propuesta formativa del Programa Nacional de Formación y Capacitación de directores y subdirectores de Instituciones Educativas”.	95% de directivos participaron de la socialización de la RVM N° 220-2021-MINEDU	
Orientaciones de la RVM N° 235-2021-MINEDU “Aprobación de las bases generales y específicas de los concursos educativos virtuales 2021”.	75% de directivos participaron de la socialización de la RVM N° 235-2021-MINEDU	
Orientaciones generales a directores y docentes para la ejecución del monitoreo SIMON a docentes sobre la implementación y desarrollo de la Estrategia Aprendo en casa.	95% de directores participaron de la socialización del protocolo e instrumento de monitoreo a través de la plataforma SIMON	
Orientaciones de la RVM N° 211-2021-MINEDU “Lineamientos de Aprendo en casa, Aprendo en escuela y Aprendo en comunidad”.	75% de directivos participaron de la II socialización de la RVM N° 211-2021-MINEDU	



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

	Orientaciones de la RVM N° 235-2021-MINEDU “Aprobación de las bases generales y específicas de los concursos educativos virtuales 2021”.	75% de directivos participaron de la socialización de la RVM N° 235-2021-MINEDU		
	Orientaciones de la RVM N° 334-2021-MINEDU “Disposiciones para la evaluación de competencias de estudiantes de la Educación Básica en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID-19”	80% de directivos participaron de la socialización de la RVM N° 334-2021-MINEDU		
	Orientaciones de la Directiva N° 014-2021 “Orientaciones para la finalización del año lectivo 2021 en instituciones educativas de educación básica y técnico productiva”.	90% de directivos participaron de la socialización de la Directiva N° 014-2021		
<p align="center"><b>SUPERVICION MONITOREO ACOMPANIAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL</b></p> <p align="center"><b>SUPERVICION MONITOREO ACOMPANIAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA</b></p> <p align="center"><b>SUPERVICION MONITOREO ACOMPANIAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIA SUPERVICION Y MONITOREO A LAS IIEE PARA GARANTIZAR EL RETORNO EDUCATIVO DEL SERVICIO</b></p>	Monitoreo a directores EBR sobre la entrega de las Carpetas de Recuperación de Autoaprendizaje a estudiantes EBR de la UGEL Víctor Fajardo.	100% de IIEE monitoreadas	<p align="center">El monitoreo virtual no refleja un diagnóstico real de la gestión escolar y pedagógica de la IE</p>	<p align="center">Priorizar los talleres de forma presencial</p>
	Monitoreo a directores EBR sobre la implementación de condiciones de IIEE “Habilitadas” para la prestación del servicio educativo semipresencial o presencial 2021.	100% de IIEE monitoreadas		
	Monitoreo a directores de IIEE en la implementación y desarrollo de la estrategia “Aprendo en casa” 2021.	100% de IIEE monitoreadas		
	Monitoreo a directores de IIEE al registro oportuno de datos al Sistema de seguimiento y alerta para el retorno seguro SARES para garantizar una prestación segura y continua del servicio educativo.	100% de IIEE monitoreadas		
	Monitoreo a directores de IIEE sobre la implementación y fortalecimiento del trabajo colegiado	100% de IIEE monitoreadas		
Monitoreo a la práctica pedagógica docente en el marco de la estrategia pedagógica Aprendo en casa.	100% de IIEE monitoreadas			



**“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”**

SEMIPRESENCIAL Y PRESENCIAL				
PUBLICACION DE REVISTAS PEDAGOGICOS DIRIGIDO A DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS IIE Y SEDE DE LA UGEL VICTOR FAJARDO	Distribución oportuna y uso adecuado de materiales y recursos educativos. Elaboración de manual gestión escolar y liderazgo pedagógico en educación a distancia.	100% de IIEE cuentan con el material y recursos educativos	La programación variada de la atención del servicio educativo presencial en las IIEE , dificultó la entrega de los materiales	uniformizar el cronograma de atención del servicio educativo presencial en el 100% de IIEE
	Elaboración de revista de Buenas prácticas de gestión escolar replicables en educación a distancia.	1000 ejemplares distribuidos	Poco hábito de los docentes de sistematizar sus experiencias de trabajo	Taller de elaboración de experiencias educativas innovadores
	Elaboración del libro de Buenas prácticas de gestión escolar y liderazgo en el marco de la emergencia sanitaria y la estrategia pedagógica Aprendo en casa.	1000 ejemplares distribuidos		

✓ **CENTRO DE COSTO DIRECCION**

ACTIVIDADES	LOGRO	DIFICULTAD	RECOMENDACIÓN
REPRESENTACIÓN Y ASISTENCIA EN COMISIONES MULTISECTORIALES Y O EVENTOS NACIONALES REGIONALES Y LOCALES	Coordinación con el equipo de la DREA y MINEDU/Asistencia técnica en diversos aspectos/ Cumplimiento de compromisos de desempeño	Tanto la DREA como el MINEDU convocan a reuniones donde hay cruces de horas y fechas, lo que impide asistir a todas las reuniones técnicas	
PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR LA DREA Y GRA	Coordinación con el equipo técnico de la DREA y MINEDU/Asistencia técnica en diversos aspectos/ Cumplimiento de compromisos de desempeño	Tanto la DREA como el MINEDU convocan a reuniones donde hay cruces de horas y fechas, lo que impide asistir a todas las reuniones técnicas	
PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR EL MINEDU	Durante los años 20220 y 2021 y hasta la actualidad las reuniones son virtuales	La deficiente conectividad dificulta participar activamente en las reuniones.	Retomar las reuniones presenciales
SUPERVISION Y MONITOREO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION	Fortalecimiento de capacidades a los directores, docentes y personal administrativo de las	La amplia dispersión geográfica de los centros educativos no	



*“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”  
“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”*

	<p>IIEE/ Verificar el cumplimiento de los objetivos institucionales/ recoger las demandas y necesidades de los centros educativos/ contacto con los padres de familia y autoridades/ presencia del director para orientar a los estudiantes en general/</p>	<p>permite llegar permanentemente.</p>	
--	---	--	--

✓ **CENTRO DE COSTO CONTROL INSTITUCIONAL**

**3.1.6. Ejecución presupuestal del Programa 9002 Asignaciones que no Resultan en Producto**

Dentro del Presupuestal programa 9002 Asignaciones que no Resultan en Producto, se tiene una ejecución general se programaron 11 actividades operativas dentro del centro de costo de administración y gestión pedagógica.

ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS	DIFICULTADES
<p><b>Programa Presupuestal 9002 Asignaciones Presupuestarias Que No Resultan en Productos</b></p>	<p>Adquisición y distribución de mascarillas faciales textiles de uso comunitario para personal directivo, docente, administrativo y estudiantes, así como de protectores faciales para el inicio de las labores académicas semipresenciales.</p> <p>Distribución de los materiales de bioseguridad para el retorno del servicio educativo semipresencial</p> <p>Verificación de las condiciones de bioseguridad para el retorno del servicio educativo semipresencial.</p>	<p>Retorno del 100% de IIEE al servicio educativo semipresencial</p>	<p>No se garantiza la sostenibilidad presupuestal para la adquisición de los materiales de bioseguridad</p>



“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

### **III. LOGROS OBTENIDOS**

En base al presupuesto asignado y las actividades operativas programadas en cada Programa Presupuestal para el cumplimiento de las metas y el objetivo estratégico del PEI, los logros obtenidos por la Unidad de Gestión educativa Local Fajardo son:

#### **3.1. Logros del Programa Presupuestal 0090 Logros de Aprendizaje de los Estudiantes de la Educación Básica Regular.**

- ✓ Contratación oportuna y pago de personal docente y directivos de las Instituciones Educativas del Nivel Inicial, Primaria y Secundaria.
- ✓ Cumplimiento del Compromiso de Desempeño N° 01. Indicador 1.1. Porcentaje de plazas directivas de educación básica y técnico-productiva que han sido encargadas oportunamente e indicador 1.3. Porcentaje de plazas docentes y auxiliares de educación, de educación básica y técnico-productiva, que han sido adjudicadas oportunamente
- ✓ Contratación y pago oportuno de las 20 promotoras educativas para los PRONOEIs
- ✓ Contratación oportuna y pago de personal administrativo de las Instituciones Educativas del Nivel Inicial, Primaria y Secundaria.
- ✓ Contratación y pago oportuno del personal de vigilancia y psicología bajo régimen 1057 para las 4 IIEE de jornada escolar Completa.
- ✓ Pago oportuno de los servicios básicos (agua, luz) de las IIEE. del Nivel Inicial, Primaria y Secundaria
- ✓ Contratación y pago oportuno de 3 formadores tutores para Secundaria y 1 para primaria.
- ✓ Se logró la distribución de materiales educativos al 100% a las Instituciones educativas y cumplimiento de Compromiso Desempeño N° 4 indicador 4.1 Porcentaje de códigos modulares que recibieron el material educativo oportuna y pertinentemente
- ✓ Adquisición de kit para el coordinador RER
- ✓ Adquisición material didáctico, accesorios y útiles de enseñanza para



**“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

instituciones educativas de nivel inicial, primaria y secundario.

- ✓ Adquisición de los kits de impresión para estudiantes y docentes de todas las Instituciones Educativas PRONOEI, Inicial, Primaria y Secundaria.

**3.2. Logros del Programa Presupuestal 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva.**

- ✓ Contratación oportuna y pago de personal docente del Centro de Educación Básica Especial
- ✓ Adquisición y distribución de Materiales de Escritorio para Docente y Estudiante del del Centro de Educación Básica Especial.
- ✓ Adquisición y distribución de los equipos de Bioseguridad para Docente y Estudiante del del Centro de Educación Básica Especial

**3.3. Logros del Programa Presupuestal 1002. Productos Específicos Para Reducción de la Violencia Contra La Mujer**

- ✓ Renovación y pago oportuno del personal de psicología para el área de Convivencia Escolar.
- ✓ Visitas a las IIEE focalizadas
- ✓ Adquisición de kit para el responsable de convivencia escolar

**3.4. Logros del Programa Presupuestal 0150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica.**

- ✓ contrata oportuna de difusión radial para la transmisión radial de aprendo en casa.
- ✓ Construcción de 3 SSHH en la IE 430-16 de Tincocc
- ✓ Refacción y mejoramiento de prestación de la I.E.I N° 430-16 comunidad de Tincocc

**3.5. Logros del Programa Presupuestal 9001 Acciones Centrales**

- ✓ Pago de personal administrativo de las diferentes áreas Dirección, AGI, AGP, OCI y administración
- ✓ Pago oportuno de servicios básicos luz agua e internet de la sede de la UGEL Fajardo.
- ✓ Contratación e instalación de los antivirus en las máquinas de la UGEL para garantizar el trabajo de los trabajadores de la SEDE.



**“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

- ✓ Monitoreo y redistribución a las Tablet Pronatel.
- ✓ Cumplimiento del compromiso 4 indicador 4.2 distribución y asignación de material educativo en el cual se evalúa Porcentaje de códigos modulares que han registrado la recepción de materiales educativos en el SIAGIE – Módulo de Materiales
- ✓ Seguimiento a la distribución de las Tablet MINEDU y cumplimiento del compromiso desempeño 5 indicador 5.1 Porcentaje de tabletas asignadas a estudiantes y docentes, de servicios educativos focalizados, que cumplan con los criterios de priorización establecidos según RM 042-2021
- ✓ Seguimiento al cumplimiento de la matricula oportuna al 100% y cumplimiento del compromiso desempeño 6 indicador 6.1. Porcentaje de códigos modulares de EBR y EBE que cuentan con el total de nóminas de matrículas aprobadas en el SIAGIE e indicador 6.2. Porcentaje de códigos modulares de EBA que cuentan con el total de nóminas de matrículas aprobadas en el SIAGIE.
- ✓ Registro al 100% de las IIEE la Ficha de Acciones de Mantenimiento para la ejecución del presupuesto y cumplimiento del Compromiso Desempeño 8 indicador 8.2. Porcentaje de locales escolares que cuentan con la ficha de acciones de mantenimiento (FAM) aprobada oportunamente.
- ✓ Cumplimiento al 100% del indicador 7.1 Porcentaje de estudiantes de nivel secundaria que permanecen matriculados en los servicios educativos durante el 2021 con relación al año anterior.
- ✓ Cumplimiento al 100% del indicador 7.2 Porcentaje de estudiantes matriculados en el primer año de educación secundaria durante el 2021 con relación al año anterior (transición)
- ✓ Cumplimiento indicador 4.3 Porcentaje de códigos modulares que cuentan con cuadernos de trabajo en cantidad suficiente para sus estudiantes
- ✓ Cumplimiento indicador 4.4. Porcentaje de códigos modulares cuyos estudiantes cuentan con cuadernos de trabajo y que han registrado su asignación en el Módulo Materiales de SIAGIE
- ✓ Contratación y pago de servicio de publicidad para la difusión de aprendo en casa
- ✓ Adquisición de material e insumos de bioseguridad para los trabajadores



**“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

de la sede

- ✓ impresión de materiales educativos para docentes, directivos.
- ✓ Supervisión monitoreo acompañamiento y seguimiento a las instituciones educativas del nivel inicial, primaria y secundaria.
- ✓ Reinserción de 14 estudiantes que en e 2020 n presentaron matricula en ninguna IE.
- ✓ Impresión de revista y libros compendios

**3.6. Logros del Programa Presupuestal 9002 Asignaciones Presupuestarias Que No Resultan en Productos.**

- ✓ Contratación oportuna y pago de personal docente en los Centros Técnicos Productivos.
- ✓ Contratación oportuna y pago de personal docente de los Centro de Educación Básica Alternativa
- ✓ Dotación de material de oficina y de limpieza aseo y tocador para las IIEE de educación básica alternativa.

**IV. IDENTIFICACION DE PROBLEMAS**

**4.1. Programa Presupuestal 0090 Logros de Aprendizaje de los Estudiantes de la Educación Básica Regular.**

- ✓ Impedimento de realizar la Contratación del personal administrativo en plazas vacantes de las Instituciones Educativas del Nivel Inicial, Primaria y Secundaria, en el marco del artículo 8 de la Ley N°31084.
- ✓ Renuncia del personal de psicología bajo régimen 1057 en 1 IIEE de jornada escolar Completa.
- ✓ Poca participación de personal a la convocatoria CAS para formadores tutores para Secundaria y primaria.

**4.2. Programa Presupuestal 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva.**

- ✓ No se cuenta con local propio del Centro de Educación Básica Especial
- ✓ En la zona no se cuenta con acceso a telefonía móvil el mismo que imposibilito su contrato.

**4.3. Programa Presupuestal 1002. Productos Específicos Para Reducción de la**



“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

### **Violencia Contra La Mujer**

- ✓ Poca participación y reporte de los casos de violencia por parte de los Padres de Familia.

#### **4.4. Programa Presupuestal 0150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica.**

- ✓ Asignación de mayor presupuesto para atender a mas IIEE

#### **4.5. Programa Presupuestal 9001 Acciones Centrales**

- ✓ Trabajo articulado Para el cumplimiento del compromiso Desempeño

#### **4.6. Programa Presupuestal 9002 Asignaciones Presupuestarias Que No Resultan en Productos.**

- ✓ No se tiene

## **V. MEDIDAS CORRECTIVAS**

#### **5.2. Programa Presupuestal 0090 Logros de Aprendizaje de los Estudiantes de la Educación Básica Regular.**

- ✓ Mayor difusión para las convocatorias y tener mayor participación
- ✓ Promoción de la participación dinámica y participativa sobre la importancia de trabajo en equipo.
- ✓ Continuar con el seguimiento y monitoreo a los directivos, docentes y administrativos de las IIEE para que durante esta emergencia sanitaria todos los estudiantes reciban una educación adecuada.
- ✓ Gestionar las condiciones necesarias para todos los estudiantes cuenten con los medios suficientes para una educación a distancia.

#### **5.3. Programa Presupuestal 0106 Inclusión de Niños, Niñas y Jóvenes con Discapacidad en la Educación Básica y Técnico Productiva.**

- ✓ Trámites para contar con local propio del Centro de Educación Básica Especial con los equipos necesarios.

#### **5.4. Programa Presupuestal 1002.Productos Específicos Para Reducción de la Violencia Contra La Mujer**

- ✓ Talleres virtuales organizados por la responsable de Convivencia Escolar de



**“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

la UGEL a los directores de las I.I.EE de la jurisdicción de la UGEL Víctor Fajardo.

**5.5. Programa Presupuestal 0150 Incremento en el Acceso de la Población a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica.**

**5.6. Programa Presupuestal 9001 Acciones Centrales**

- ✓ Realizar un trabajo articulado para el cumplimiento de todos los compromisos desempeño

**5.7. Programa Presupuestal 9002 Asignaciones Presupuestarias Que No Resultan en Productos.**



“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las actividades se vienen ejecutando con un poco de retraso debido al contexto que atraviesa el país del COVID -19

Es necesario el control y el seguimiento del cumplimiento de los planes de los trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local, y así tener la proyección del gasto y cumplir con lo programado en la ejecución.

Se le insta a que los trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local a mejorar sus planes en cumplimiento del objetivo como Institución para brindar mejor servicio a los docentes, alumnos, profesionales nuevos que ingresan al trabajo en sector público.

Se debe estandarizarse las actividades operativas de las Unidades Ejecutoras del Sector Educación para una mejor organización con su respectiva unidad de medida, para así medir el cumplimiento de la misma en las fechas de corte que, en este caso, es el cierre de cada trimestre.

Se adjunta el formato de seguimiento POI

Atentamente,

 **GOBIERNO REGIONAL / AYACAHUAYAN**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**CEE 110 URBEL V. FAJARDO**  
  
**CP. BEATRIZ QUISPE DÍAZ**  
Especialista Planificación